



**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**  
**FACULTATEA DE INGINERIE ENERGETICĂ ȘI**  
**MANAGEMENT INDUSTRIAL**  
**DEPARTAMENTUL DE INGINERIE ENERGETICĂ**

<http://www.energetica-oradea.ro/>

---



# **Planul Operațional al Departamentului de Inginerie Energetică (DIEn) pentru anul 2019**

**Oradea, martie 2019**

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare	Responsabil	Termen
<b>1. Managementul instituțional</b>			
1.1. Dezbateră și aprobarea în C-DIEn a PO pentru anul 2019, adaptat la necesitățile de îmbunătățire a calității proceselor educaționale, de cercetare și administrative; afișarea pe site-ul DIEn.	Plan Operațional	DD, C-DIEn	Martie 2019
1.2. Analiza trimestrială a stadiului îndeplinirii acțiunilor incluse în PO	PV de analiză	DD, C-DIEn	Trimestrial
1.3. Organizarea ședințelor C-DIEn în vederea luării deciziilor ce se impun în conformitate cu atribuțiile C-DIEn.	PV ședință	DD	Lunar
1.4. Actualizarea Ghidului de studii pentru programe de licență și master	Ghid de studii	Decan, DD	Septembrie, 2019
1.5. Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante în vederea acoperirii acestora cu personal didactic titular	Post concurs	Decan, DD	Martie, Octombrie 2019
1.6. Urmărirea execuției bugetare la nivelul DIEn, prin analize trimestriale în C-DIEn	Analize în C-DIEn	Decan, DD, C-DIEn	Trimestrial
1.7. Raportare către MEN a realizărilor didactice și științifice pentru finanțarea de bază și suplimentară a UO	Raport Facultatea IEMI-DIEn	Decan, DD	Conform Metod. MEN
<b>2. Managementul calității</b>			
2.1. Elaborarea RAE și pregătirea procesului de evaluare externă pentru programul de studii de la master, domeniul Inginerie energetică.	RAE programe	DD, REACD, CPS	Mai, Sept. 2019
2.2. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a activității didactice și a disciplinelor de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Autoevaluare, preluarea în baza de date și prezentarea situației în plenul DIEn	Valori $K_S, K_{DS}$	DD, REACD	Semestrial
2.3. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu (autoevaluare, evaluare în departament, evaluarea din partea DD), reflectarea în RAE și în baza de date, prezentarea situației în plenul DIEn	Valori $K_A$	DD, REACD	Semestrial
2.4. Implementarea recomandărilor rezultate în urma vizitei instituționale ARACIS din anul 2018	Plan ameliorare	Decan, DD, REACD	Decembrie 2019
2.5. Elaborare Plan de ameliorare în urma recomandărilor cuprinse în Raportul de evaluare ARACIS	Plan ameliorare	Decan, DD, REACD	Martie 2019
2.6. Analiza rezultatelor obținute de studenți în sesiune	Analize în C-DIEn	DD, CA, C-DIEn	Mart, Sept. 2019
2.7. Evaluarea internă a programelor de studii sub aspectul calității și eficienței. Lichidarea programelor de studii care nu îndeplinesc criteriile de calitate și/sau un minim al eficienței	Fișă de audit	C-DIEn, DD, CPS	Permanent
2.8. Verificarea respectării obligativității cadrelor didactice de a prezenta la prima oră de curs fișa disciplinei și depunerea acesteia la DD.	Fișe de disciplină	DD	Permanent
<b>3. Managementul procesului educațional</b>			
3.1. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsurile și sancțiuni	PV de control	Decan, DD	Lunar

<b>Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului</b>	<b>Indicatori de evaluare a gradului de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>
3.2. Auditarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master	Conținut planuri înv.	DD, C-DIEn, CPS	Iunie 2019
3.3. Traducerea informațiilor postate pe pagina web a DIEn în limba engleză	Site-ul web	DD, DIEn	Decembrie 2019
3.4. Diversificarea ofertei educaționale în limba engleză pentru toate nivelele, în vederea atragerii de studenți străini	Programe de studii	DD, CPS	Decembrie 2019
3.5. Asigurarea desfășurării activității de practică în colaborare cu mediul socio-economic	Convenții de colaborare	DD, C-DIEn	Iunie 2019
3.6. Elaborarea materialelor didactice proprii pentru programele de studii deficitare. Se va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor astfel încât să fie acoperite la zi, programele de studii. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții de carte în scopul tipăririi în cadrul UO și achiziției cursurilor proprii	Materiale didactice	DD, DIEn	Decembrie 2019
3.7. Organizarea unor activități de instruire și formare profesională continuă	Curs organizat	DD	Decembrie 2019
3.8. Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante în vederea acoperirii posturilor din statele de funcții cu personal didactic titular	Post concurs	Decan, DD	Octombrie 2019
3.9. Verificarea existenței ca și anexă la Planurile de învățământ a confirmării de consultare a angajatorilor	PV consultare	DD, CPS	Iunie 2019
3.10. Introducerea planurilor de învățământ de la programele de master în Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior (RNCIS)	Înscriere	Decan, DD	Decembrie 2019
3.11. Încărcarea materialelor didactice pe site-ul DIEn	Materiale didactice	DD	Decembrie 2019
3.12. Organizarea examenelor de finalizare a studiilor (diplomă și disertație) pentru absolvenții facultății	Comisii, cataloage	Președinți comisii	Februarie, Iulie, Sept. 2019
3.13. Organizarea și derularea admiterii 2019	Comisie, rezultate	Decan, DD, DIEn	Iulie, Sept. 2019
3.14. Traducerea fișelor de disciplină în limba engleză	Fișe disciplină	DD, DIEn	Decembrie, 2019
<b>4. Managementul procesului de cercetare</b>			
4.1. Elaborarea de proiecte pentru finanțarea Centrelor de Cercetare, din programele naționale și internaționale de finanțare, având ca și destinație construcția / reabilitarea spațiilor și achiziția echipamentelor destinate activităților de cercetare, dezvoltare, inovare.	Proiecte	DCC	Permanent
4.2. Pregătirea rapoartelor pentru evaluarea centrelor de cercetare	RAE	DCC	Martie 2019
4.3. Organizarea manifestărilor științifice ale FIEMI/DIEn	Manifestări	Comitet org., DIEn	Mai-Iunie 2019
4.4. Menținerea și creșterea fondului de cărți și reviste din Biblioteca Universității din Oradea	Cărți și reviste	DD	Permanent

<b>Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului</b>	<b>Indicatori de evaluare a gradului de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>
4.5. Sprijinirea activităților cercurilor de cercetare studențești și implicarea studenților în procesele de cercetare	Cercuri de cercetare funcționale	DD, DIEn, CA	Permanent
4.6. Organizarea de sesiuni științifice studențești, organizarea de concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare	Participanți	Comitet org., DIEn	Mai, Oct. 2019
4.7. Întărirea cercetării științifice în domeniile „Energie” și „Inginerie Industrială”, în care Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial are tradiție	Contracte de cercetare	DD, DCC	Permanent
4.8. Parteneriate cu autoritățile locale și regionale pentru dezvoltarea de proiecte comune, adresate comunității	Acord de parteneriat	DD	Permanent
<b>5. Managementul resurselor și activităților tehnico-economice</b>			
5.1. Reducerea pierderilor financiare realizate de către departament	Procent de reducere	DD, C-DIEn	Anual
5.2. Analiza trimestrială a situației execuției bugetare pe departament în cadrul ședințelor C-DIEn.	PV ședințe	DD, C-DIEn	Trimestrial
5.3. Elaborarea Planului anual de achiziții pentru anul 2020	Plan de achiziții	Decan, DD, ASF	Decembrie 2019
5.4. Creșterea fondului de documentare prin abonamente la reviste de specialitate în domeniile Inginerie energetică, Inginerie și management și, respectiv, Inginerie industrială	Abonamente	DD, DCC, ASF	Decembrie 2019
<b>6. Parteneriate</b>			
6.1. Organizarea periodică a unor întâlniri cu reprezentanți ai instituțiilor locale și/sau mediului de afaceri din domeniu	Întâlniri organizate	Decan, DD	Permanent
6.2. Recompensarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanțelor, în limita alocărilor	Bilete acordate	Decan, DD	Iunie 2019
6.3. Cazarea studenților universității, care formulează cereri, în funcție de reglementările interne, în cămine studențești sau în alte locuri de cazare destinate universității, în limita locurilor disponibile	Cereri onorate	Decan, DD	Septembrie 2019
6.4. Facilitarea acordării de burse de studiu de către companii, studenților selectați în vederea angajării după absolvire în companiile respective	Burse acordate	Decan, DD	Permanent
6.5. Atragerea studenților în procesul de cercetare științifică pe bază de contract	Contracte de cercetare	Responsabil contract	Permanent
6.6. Organizarea unor întâlniri cu reprezentanții mediului economico-social pentru promovarea directă a unor servicii educaționale și de cercetare din oferta facultății	Acțiuni organizate	Decan, DD	Permanent
6.7. Acordare de credite transferabile pentru activitățile de voluntariat ale studenților	Număr studenți	Decan, DD	Sfârșit de semestre
6.8. Crearea și menținerea legăturii permanente cu mediul economic și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizațiile publice/private pentru sprijinirea integrării absolvenților pe piața muncii și alte activități specifice	Număr acorduri/parteneriate	DD, C-DIEn, DIEn	Permanent

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare	Responsabil	Termen
<b>7. Imagine și comunicare</b>			
7.1. Publicarea pe site-ul DIEn a ofertei privind programele de studii	Ofertă	DD	Permanent
7.2. Elaborarea și implementarea unei strategii privind „Admiterea 2019” în vederea atragerii unui număr cât mai mare de candidați pe locurile finanțate de la buget și pe cele cu taxă	Acțiuni de promovare	Decan, DD	Iunie 2019
7.3. Participarea la ample acțiuni de promovare a ofertei educaționale a facultății (Zilele porților deschise, Noaptea cercetătorilor, Târguri educaționale, vizite licee...etc.)	Număr participări	Decan, DD, DIEn	Permanent
7.4. Actualizarea bazei de date Alumnoi pentru absolvenții facultății	Baza de date	Decan, DD, secretariat	Permanent
7.5. Elaborarea de materiale promoționale și de ofertă academică	Materiale promoționale.	Decan, DD	Permanent
7.6. Atragerea de fonduri prin sponsorizare	Sponsorizări	C-DIEn, DIEn	Permanent
7.7. Prospectarea cererii de cursuri postuniversitare „la comandă” pentru beneficiarii din mediul economic	Cursuri postuniv.	Decan, DD	Permanent

Lista abrevierilor:

- PO - Plan Operațional
- FIEMI - Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial
- DIEn - Departamentul de Inginerie Energetică
- C-DIEn - Consiliul DIEn
- DD - Director Departament
- CPS - Coordonator program de studii
- ASF - Administrator șef facultate
- DCC - Director centru de cercetare
- BVC - Bugetul de Venituri și Cheltuieli
- PS - Program de Studii
- CA - Coordonator de an (tutore)
- DCC - Director Centru cercetare
- REACD - responsabil evaluarea și asigurarea calității pe departament;

Aprobat în ședința C-DIEn din data de 12.03.2019.

Director departament,  
ș.l. dr. ing. Nicolae RANCOV